

REGULAMIN ZWIEDZANIA WYSTAWY SOWA W MEDIATECE SANOK

§ 1

Udostępnianie ekspozycji

1. Mediateka ma swoją siedzibę przy ul. Lipińskiego 63, 38-500 Sanok.
2. Szczegółowe informacje dotyczące dni i godzin otwarcia podawane są do wiadomości na stronie internetowej www.biblioteka.sanok.pl/mediateka-sowa/ oraz przy wejściu głównym.
3. Wejście na wystawę jest odpłatne. Cennik biletów dostępny jest w recepcji oraz na stronie internetowej www.biblioteka.sanok.pl/mediateka-sowa/
4. Ze względów bezpieczeństwa liczba osób przebywających na Wystawie SOWA jest ograniczona i wynosi 40 osób.

§ 2

Zakup biletów w recepcji

1. Mediateka zastrzega prawo do wstrzymania sprzedaży biletów oraz wstrzymania wstępu na Wystawy w związku z osiągnięciem limitu osób przebywających w budynku Mediateki.
2. Osoba kupująca bilet zobowiązana jest do zachowania paragonu lub faktury, stanowiących dowód zakupu biletu.
3. Recepcja przyjmuje płatność w złotych oraz akceptuje karty płatnicze (informacja o rodzajach akceptowanych kart płatniczych jest dostępna w Recepcji).
4. Osoba kupująca bilet ulgowy przyjmuje do wiadomości i akceptuje to, że do jego realizacji konieczne może być okazanie pracownikowi obsługi Mediateki dokumentu, potwierdzającego uprawnienie do ulgi zgodnie z niniejszym regulaminem.
5. Bilet należy zachować do momentu opuszczenia Mediateki.
6. Bilet uprawnia do wstępu do Mediateki o konkretnej godzinie (z wyłączeniem sytuacji, o której mowa w ust. 1 powyżej); realizacja biletu może nastąpić nie wcześniej niż 30 min przed godziną, na jaką był on zakupiony, i nie później niż 30 min po niej (w ramach godzin otwarcia Mediateki). W przypadku niezrealizowania biletu w tym przedziale czasowym traci on ważność. Za niewykorzystane bilety nie przysługuje zwrot pieniędzy, z wyjątkiem sytuacji, w której bilet nie został wykorzystany z winy Mediateki.

§ 3

Rezerwacja online i telefoniczna

1. Strona internetowa www.biblioteka.sanok.pl/mediateka-sowa/ pozwala na dokonanie rezerwacji wejścia w trybie online. Obsługą rezerwacji online zajmuje się zarezerwuj.pl, InsERT S.A., ul. Jerzmanowska 2, 54-519 Wrocław.
2. Jednorazowo w trybie online istnieje możliwość rezerwacji wejścia dla maksymalnie 5 osób. W przypadku większej liczby osób należy dokonać rezerwacji telefonicznie.
3. Płatności za rezerwacje dokonuje się na miejscu w recepcji Mediateki.
4. W rezerwacji telefonicznej można zarezerwować wyłącznie bilety grupowe. Rezerwacji można dokonać pod numerem telefonu 13 44 61 333 od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00–16.00. (środa w godz. od 11.00-19.00).
5. Rezerwacja możliwa jest pod warunkiem dostępności wolnych miejsc.
6. Jednorazowo można dokonać maksymalnie do 3 rezerwacji grupowych na nie więcej niż 35/40 osób każda.
7. Rezerwując bilety telefonicznie, należy podać dane osoby lub instytucji, na którą kupowane są bilety. Formularz wypełnia pracownik Mediateki na podstawie danych podanych przez osobę dokonującą rezerwacji. Podczas rezerwacji konieczne jest podanie liczby wszystkich osób, które wezmą udział w wizycie, oraz uprawnień do skorzystania z poszczególnych ulg.
8. Administratorem danych osobowych podanych w formularzu jest Miejska Biblioteka Publiczna w Sanoku. Dane przetwarzane będą na potrzeby prowadzenia rezerwacji biletów i ich sprzedaży, zgodnie z powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1).
9. Dokonując rezerwacji telefonicznej biletów i podając swój adres e-mail, osoba dokonująca rezerwacji wyraża zgodę na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej zgodnie z art. 106 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020 poz. 106 ze zm.). Zgoda na dostarczanie faktur w formie elektronicznej nie wyłącza prawa wystawcy do wystawiania i przesyłania faktur w formie papierowej.
10. Po dokonaniu rezerwacji na podany adres poczty elektronicznej zostanie wysłana wiadomość e-mail zawierająca numer transakcji oraz dane niezbędne do jej opłacenia.
11. Telefoniczna rezerwacja uzyskuje status potwierdzonej po dokonaniu zakupu biletu, tj. po dokonaniu wpłaty na rachunek podany w wiadomości e-mail wysłanej przez Mediatekę po złożeniu rezerwacji lub po dokonaniu opłaty w Recepcji Mediateki.
12. Przy dokonywaniu opłaty za rezerwację w tytule płatności należy podać numer transakcji. Każda rezerwacja musi być opłacona oddzielnie. Akceptowana będzie tylko kwota opłaty zgodna z kwotą podaną na potwierdzeniu transakcji. W przypadku niezgodności kwoty wpłaty z kwotą odpowiadającą rezerwacji opłata zostanie zwrócona po potrąceniu kosztów operacji bankowych, a rezerwacja anulowana.

§ 4

Rodzaje biletów

1. Bilety do Mediateki:

- 1) bilet normalny – przysługuje osobom pełnoletnim;
- 2) bilet ulgowy – przysługuje młodzieży szkolnej do 19. roku życia (uczniom po okazaniu legitymacji szkolnej), studentom do ukończenia 26. roku życia (po okazaniu legitymacji studenckiej), emerytom i rencistom (po okazaniu legitymacji ze zdjęciem lub w przypadku legitymacji bez zdjęcia – legitymacji i dokumentu tożsamości), seniorom powyżej 65. roku życia (po okazaniu dokumentu ze zdjęciem uprawniającego do zniżki) oraz osobom ze stwierdzoną niepełnosprawnością (po okazaniu orzeczenia o niepełnosprawności oraz dokumentu ze zdjęciem lub legitymacji osoby niepełnosprawnej); w przypadku osób z orzeczoną znaczną niepełnosprawnością oraz dzieci do 16. roku życia z orzeczoną niepełnosprawnością zakupienie biletu upoważnia do wejścia z asystentem osoby niepełnosprawnej, dla którego należy pobrać oddzielny bezpłatny bilet; dzieci do 2. roku życia otrzymują bilet bezpłatny.
- 3) bilet grupowy (dostępny wyłącznie w przedsprzedaży) – przysługuje zorganizowanej grupie liczącej co najmniej 11 osób, w tym jeden opiekun. Na każde 10 płatnych biletów przysługuje jeden bezpłatny bilet dla opiekuna.
- 4) bilet rodzinny – przysługuje rodzicowi/rodzicom z dziećmi.

§ 5

Zasady przebywania zwiedzających na terenie Mediateki

1. Bilet do Mediateki uprawnia do jednokrotnego wstępu. Opuszczenie Mediateki (wyjście przez bramkę) jest jednoznaczne z zakończeniem zwiedzania.
2. Zwiedzanie ma charakter indywidualny, dlatego Mediateka nie zapewnia przewodników. Na terenie Mediateki nie mogą pracować przewodnicy zewnętrzni.
3. Dzieci, które nie ukończyły 11 roku życia, muszą przebywać na terenie Mediateki pod opieką osoby dorosłej.
4. Plecaki, duże torby oraz okrycia wierzchnie należy zostawić w szatni.
5. Szatnia jest czynna w godzinach otwarcia Mediateki.
6. Mediateka zastrzega sobie prawo do wyłączenia dowolnej części terenu dla zwiedzających. Informacja o ograniczeniu dostępu zostanie, w miarę możliwości, podana do wiadomości zwiedzających w sposób umożliwiający zapoznanie się z nią przed zakupem biletu wstępu.
7. Mediateka zastrzega sobie prawo do wyłączenia eksponatów, które uległy awarii, uszkodzeniu lub zniszczeniu.
8. Wyłączenie dostępu zwiedzających do dowolnej części Mediateki lub wyłączenie części eksponatów nie stanowi podstawy do zwrotu całości lub części opłaty za bilet.
9. Podczas zwiedzania należy stosować się do uwag i zaleceń pracowników Mediateki lub innych osób wyznaczonych przez Mediatekę.

10. Należy korzystać z eksponatów zgodnie z instrukcjami pracowników Mediateki lub innych osób wyznaczonych przez Mediatekę oraz zwracać uwagę na ostrzeżenia i komunikaty.

11. Mediateka nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek zdarzenia wynikłe z niestosowania się do zaleceń lub niewłaściwego korzystania z eksponatów.

12. Wszelkie awarie, uszkodzenia i zniszczenia wyposażenia Mediateki należy niezwłocznie zgłaszać pracownikom Mediateki lub innym osobom wyznaczonym przez Mediatekę.

13. Spożywanie posiłków i napojów jest dozwolone wyłącznie w przeznaczonych do tego miejscach, z zastrzeżeniem § 7 ust. 1).

14. Mediateka nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione bez opieki.

§ 6

Ustalenia dotyczące grup zorganizowanych

1. Każda zorganizowana grupa osób nieletnich musi przebywać na terenie Mediateki pod opieką co najmniej jednej osoby pełnoletniej.

2. W przypadku grup szkolnych ze szkół ponadpodstawowych na jednego opiekuna może przypadać maksymalnie 15 uczniów, a w przypadku grup przedszkolnych i grup ze szkół podstawowych – maksymalnie 10 dzieci.

3. Opiekunowie ponoszą odpowiedzialność za zachowanie swoich podopiecznych oraz za wyrządzone przez nich szkody.

4. Osoba odbierająca bilety grupowe w kasach zobowiązana jest do podania numeru transakcji i okazania potwierdzenia jej opłacenia.

§ 7

Zakazy

1. Zwiedzającym znajdującym się na terenie Mediateki zakazuje się wszelkich zachowań niebezpiecznych dla innych zwiedzających oraz wyposażenia Mediateki. W szczególności zwiedzającym zabrania się:

1) wnoszenia elementów wyposażenia Mediateki poza jego teren;

2) przenoszenia elementów wyposażenia Mediateki poza przeznaczone dla nich miejsca;

3) niszczenia jakiegokolwiek elementów wyposażenia;

4) wprowadzania na teren Mediateki zwierząt, z wyłączeniem psów przewodników i psów asystujących;

5) wnoszenia i spożywania alkoholu, palenia tytoniu, wnoszenia i korzystania ze środków odurzających, korzystania z papierosów elektronicznych;

6) wnoszenia na teren Mediateki broni, materiałów wybuchowych i innych niebezpiecznych dla życia i zdrowia przedmiotów;

7) wnoszenia i wprowadzania na teren Mediateki rowerów, hulajnóg, deskorolek lub innych podobnych urządzeń oraz jeżdżenia na nich;

8) spożywania posiłków i napojów poza miejscami, o których mowa w § 5 ust. 13, i z zastrzeżeniem, że zakaz spożywania napojów nie dotyczy dzieci w wieku do 5. roku życia;

9) prowadzenia działalności reklamowej lub agitacji politycznej.

2. Zabrania się przebywania na terenie Mediateki osobom nietrzeźwym oraz osobom pozostającym pod wpływem środków odurzających, a także osobom zachowującym się w sposób, który zagraża bezpieczeństwu zwiedzających oraz eksponatów, zakłóca porządek lub narusza ogólnie przyjęte normy zachowania w miejscach publicznych.

3. Osoby naruszające zakazy wskazane w ust. 1 i 2 zostaną wyproszone z terenu Mediateki. W takiej sytuacji nie przysługuje zwrot opłaty za bilet.

§ 8

Zasady szczegółowe dotyczące poszczególnych atrakcji

1. Majsternia

1) Przestrzeń warsztatowa Majsternia (zwana dalej „Majsternią”) przeznaczona jest dla osób, które ukończyły 8. rok życia, z zastrzeżeniem postanowień pkt 2 poniżej.

2) Dzieci, które nie ukończyły 8. roku życia, mogą wejść do Majsterni wyłącznie z dorosłym opiekunem, który wspólnie z nimi korzysta z udostępnionych zestawów doświadczalnych i odpowiada za ich bezpieczeństwo. Na jednego dorosłego opiekuna nie może przypadać więcej niż dwoje dzieci.

3) Liczba osób w Majsterni jest ograniczona i wynosi 20 osób.

4) Podczas zajęć należy stosować się do uwag i zaleceń pracowników Mediateki lub innych osób wyznaczonych przez Mediatekę.

5) Na teren Majsterni uczestników zajęć wpuszczają pracownicy Mediateki.

6) Obsługa Mediateki ma prawo odmówić wejścia na teren Majsterni w przypadku, gdy:

- liczba osób w Majsterni przekroczy limit wskazany w ust. 3,

- brak jest dostępnych zestawów doświadczalnych.

7) Zestawy doświadczalne wydaje wyłącznie obsługa Mediateki.

8) W tym samym czasie możliwe jest korzystanie wyłącznie z jednego zestawu doświadczalnego. Wypożyczenie kolejnego zestawu doświadczalnego jest możliwe wyłącznie po oddaniu obsłudze Mediateki poprzedniego zestawu doświadczalnego.

9) Użytkownicy są zobowiązani po skończonej pracy do uporządkowania zestawu w pudełku oraz posprzątanego swojego miejsca pracy.

10) Zwiedzający, który dokonał zwrotu zestawu doświadczalnego i nie korzysta z kolejnego zestawu doświadczalnego, zobowiązany jest do opuszczenia terenu Majsterni.

§ 9

Bezpieczeństwo

1. Teren Mediateki objęty jest systemem monitoringu audiowizualnego oraz ochroną fizyczną.
2. Firma realizująca zadania ochrony Mediateki upoważniona jest do zapewnienia bezpieczeństwa na terenie Mediateki oraz do egzekwowania postanowień niniejszego regulaminu, w szczególności w zakresie § 7 Regulaminu.
3. W przypadku ogłoszenia komunikatu o ewakuacji wszystkie osoby przebywające na terenie Mediateki zobowiązane są do bezzwłocznego opuszczenia budynku najbliższym wyjściem ewakuacyjnym i bezwzględnego podporządkowania się poleceniom pracowników Mediateki i ochrony.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej www.biblioteka.sanok.pl/mediateka-sowa/ oraz w Recepcji Mediateki.
2. Poprzez zakup biletu zwiedzający akceptuje niniejszy regulamin i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
3. Zwiedzający, który nie przestrzega zasad niniejszego regulaminu, jest zobowiązany do opuszczenia budynku na prośbę pracownika Mediateki. W takiej sytuacji zwiedzającemu nie przysługuje prawo do ponownego wejścia do Mediateki w danym dniu ani zwrot należności za bilet.
4. Mediateka jest uprawniona do zmian niniejszego Regulaminu. Zmieniony Regulamin zostanie podany do wiadomości publicznej na stronie internetowej oraz w Recepcji Mediateki.

Sanok, 02.01.2024


DIREKTOR
mgr Leszek Puchała

.....
podpis Dyrektora
Miejskiej Biblioteki Publicznej w Sanoku